







6. Σε οριστικοποιημένη λίστα πατήστε «Εκτύπωση».

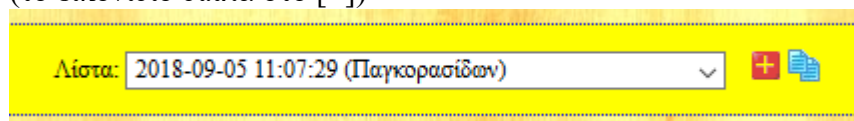
Αυτή είναι η μορφή της λίστας που θα παραδώσετε στους διαιτητές πριν από τον αγώνα.

Στο κάτω μέρος θα πρέπει να μπει υπογραφή και σφραγίδα του σωματείου. Αν η λίστα επεκτείνεται σε δυο σελίδες (για 15-28 αθλητές) θα πρέπει να υπογράψετε και σφραγίσετε και τις δυο σελίδες.

Μπορείτε επίσης να αποθηκεύσετε τη λίστα σε μορφή PDF και να την κρατήσετε στον υπολογιστή σας. Το «Αναγνωριστικό», π.χ. **BJFSYMBMCCEONSPWEEVZKSOCRW**, είναι η ψηφιακή υπογραφή της λίστας, και με αυτό η ΕΟΠΕ μπορεί να επιβεβαιώσει την αυθεντικότητα της λίστας (π.χ. να συγκρίνει με μια κακή εκτύπωση).

Τα στοιχεία που εμφανίζονται για κάθε αθλητή, κάτω από το όνομα πατρός και μητρός, είναι κατά σειρά ημερομηνία γέννησης, ομοσπονδία προέλευσης, υπηκοότητα και αριθμός μητρώου.

Για να διευκολυνθείτε για μελλοντικές λίστες μπορείτε σε μια υπάρχουσα λίστα να πατήσετε «αντιγραφή» (το εικονίδιο δίπλα στο [+])



ώστε να δημιουργηθεί αυτόματα μια νέα λίστα, αντίγραφο της προηγούμενης, και να κάνετε στη νέα λίστα τις αλλαγές που επιθυμείτε.